PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

Nr.-15965--din--18.10.2022

Anunț proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea și exploatarea parcărilor publice si de reședință de pe raza municipiului Dorohoi,jud.Botosani.

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizionalăîn administrația publică, se aduce la cunoștință publică următorul
proiect de act normativ, care a fost inițiat și urmează a fi supus aprobării
Consiliului Local al municipiului Dorohoi:
Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și exploatarea sistemului de parcări si masurile de aplicare in cazul parcari neregulamentare pe domeniul public sau privat .

Începând cu data de 18.10.2022 și până la data de 20.12.2022, cei interesaţi pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare, pe adresa U.A.T. a Municipiului Dorohoi, str. Grigore Ghica, nr. 34.
Propunerile, sugestiile şi opiniile cu valoare de recomandare pot fi remise şi Direcția Edilitara, luni, marţi, miercuri si joi între orele 8,00 – 16,30, şi vineri între orele 8,00 – 14,00,
la adresa str. Grigore Ghica, nr. 34, sau pe adresa
de e-mail primariadorohoi@primariadorohoi.ro

PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

PROIECT

privind aprobarea „Regulamentului privind administrarea și exploatarea sistemului de parcări si masurile aplicabile in cazul parcarilor neregulamentare pe domeniul public sau privat al municipiului Dorohoi,jud.Botosani

Consiliul Local al Municipiului Dorohoi, Judeţul Botoşani, întrunit în şedinţă ordinara în ziua de ---------.2022,

luând în discuţie raportul de specialitate nr.15965 din 18.10.2022 precum și referatul de aprobare nr.15965 din 18.10.2022 prin care se solicita adoptarea unei hotărâri a Consiliului Local cu privire la aprobarea **„Regulamentului privind administrarea și exploatarea sistemului de parcări si masurile aplicabile in cazul parcarilor neregulamentare pe domeniul public sau privat "al municipiului Dorohoi,jud.Botosani**,inaintat de Directia Edilitara ,avand in vedere:

-prevederile art.65 din O.G.nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice cu modificarile si complectarile ulterioare;

-O.nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a a domeniului public si privat de interes local,cu complectarile si modificarile ulterioare;

-H.G.nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G.nr.195/2002 priviund circulatia pe drumurile publice,cu modificarile si complectarile ulterioare;

-O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor,cu modificarile si completarile ulterioare;

-Legea nr.273/2006,privind finantele publice locale,cu modificarile si completarile ulterioare;

- art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

motivat de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local,

- în temeiul art. 139 alin. (3) lit.g, art. 129 alin.2 lit.c, art. 196 alin 1,lit.a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

h o t ă r ă ş t e:

Art.1. (1) Se aproba **„Regulamentului privind administrarea și exploatarea sistemului de parcări si masurile aplicabile in cazul parcarilor neregulamentare pe domeniul public sau privat al municipiului Dorohoi,jud.Botosani, conform Anexei 1 ce face parte integranta din prezenta hotărâre.**

Art.2 – Primarul Municipiului Dorohoi, prin Direcția Edilitare, Direcția Economică ,Politiei Locale, și Direcția Tehnică, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 – Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului Judeţului Botoşani;
- Primarului Municipiului Dorohoi;
-Politia Municipala Dorohoi -Biroul Rutier
- Direcției Edilitare, Direcției Economice , Politiei Locale și Direcției Tehnice din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi
- Mass-mediei locale.

Initiator,

Primar ,
ing.Dorin Alexandrescu ,

HCL.nr.-----
Data.----------.2022

Avizat de legalitate,

Secretar general UAT,
jr. Ciprian Dohotariu

ANEXA 1.
La Hotararea nr. -------din--------2022

Regulamentul privind organizarea şi exploatarea sistemului de parcări şi măsurile aplicabile în cazul parcărilor neregulamentare pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi

Secţiunea 1 – Dispoziţii generale. Definiţii

Art.1
Prezentul regulament reglementează modul de gestionare a sistemului de parcare al Municipiul Dorohoi, stabilind norme privind amenajarea, întreţinerea şi exploatarea parcărilor cu plată, a parcărilor de reşedinţă, şi parcărilor pentru taxi şi sancţiuni pentru nerespectarea acestor norme.

Art.2
Prezentul regulament stabilește norme privind următoarele activități:
a) amenajarea, exploatarea și întreținerea parcărilor publice din Municipiul Dorohoi;
b) parcarea, staționarea și oprirea vehiculelor pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi, pe partea carosabilă a drumului public semnalizată corespunzător, în alveole și stații de transport în comun, trotuare, parcări, alei pietonale, spații și locuri de joacă pentru copii, scuaruri, spații verzi, parcuri, platforme;
c) aplicarea unor măsuri privind vehiculele abandonate;

Art.3
Regulamentul se aplică tuturor participanților la trafic de pe raza Municipiului Dorohoi și a localităților componente acestuia, în toate zonele parcărilor publice și în zonele de staționare, semnalizate cu indicatoare, marcaje si placute aditionale, destinate staționării voluntare a autovehiculelor și în toate celelate zone ale domeniului public, căi de circulație, parcuri, spatii verzi, spații și locuri de joacă pentru copii, spații dintre blocuri, alei pietonale, platforme, etc din Municipiul Dorohoi

Art.4
Dispoziţiile prevăzute în prezentul regulament au ca scop:
a) asigurarea desfăşurării fluente și în siguranţă a circulaţiei pe drumurile publice;
b) asigurarea parcării autovehiculelor și vehiculelor în condiţii de siguranţă;
c) descongestionarea drumurilor publice din zona centrală și a drumurilor publice cu trafic intens;
d) facilitarea accesului la obiectivele de interes public;
e) eliberarea domeniului public de autoturismele parcate neregulamentar;
f) protejarea și refacerea spaţiilor verzi (inclusiv unde au fost amenajate locuri de parcare prin modificarea destinaţiei domeniului public);
g) eliberarea trotuarelor/ parcărilor/ aleilor/ spaţiilor verzi/ carosabilului de autovehiculele/ vehicule parcate și/sau staţionate neregulamentar și/sau expuse la vânzare/închiriere sau orice intenţie de înstrăinare;
h) facilitarea accesului la obiectivele de interes public și turistic, locuinţe private, garaje, orice fel de căi pentru acces;
i) diminuarea problemelor legate de parcarea la domiciliu și cea de destinaţie;
j) evitarea parcării sau staţionarii autovehiculelor aparţinând societăţilor comerciale pe domeniul public al Municipiului, incluzând atât străzile principale cât și aleile care deservesc clădirile rezidențiale și instituţiile publice;

k) eliberarea domeniului public de vehicule scoase din circulaţie, abandonate, fără stăpân, neînmatriculate sau cu numere de înmatriculare expirate.

Art.5

În înţelesul prezentului regulament, se definesc următorii termeni:

a) ***spaţiu verde*** - următoarele tipuri de terenuri din zonele urbane: parcuri, scuaruri, aliniamente plantate în lungul bulevardelor și străzilor precum și terenuri libere, neproductive din intravilan: mlaștini, stâncării, pante, terenuri afectate de alunecări, sărături care pot fi amenajate cu plantaţii.

b) ***parc*** - spaţiul verde, cu suprafaţa de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităţilor cultural-educative, sportive sau recreative pentru populaţie;

c) ***scuar*** - spaţiul verde, cu suprafaţa mai mică de un hectar, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităţilor economice, social-culturale, de învăţământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locaţii;

d) ***aliniament plantat*** - plantaţiile pe spaţiul verde cu rol estetic de protecţie, de ameliorare a climatului și calităţii aerului, amplasate în lungul căilor de circulate sau al cursurilor de apă.

e) ***vehicul*** - sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare inclusiv cele cu tracțiune animală, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări; (mopedele, bicicletele, scuterele, tractoarele folosite în exploatările agricole și forestiere, vehiculele pentru efectuarea de servicii sau lucrări, care se deplasează numai ocazional pe drumul public, remorcile, rulotele, platformele etc.).

f) ***autovehicul*** - vehiculul echipat cu motor în scopul deplasării pe drum (autoturisme, motociclete, autocar, microbuz etc.);

g) ***oprire*** - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată ce nu depăşeşte 5 minute;

h) ***staţionare*** - imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată ce depăşeşte 5 minute;

i) ***parcare*** - spaţiul destinat staţionării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare, marcaje și/sau plăcuțe adiționale;

j) ***parcare publică*** - parcare amenajată în condiţiile stipulate la lit. i) aflată pe domeniul public al Municipiului Dorohoi, destinată utilizării publice;

k) ***parcare cu plată*** - parcare publică amenajată pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi, semnalizată şi marcată corespunzător, pentru folosirea căreia se percepe o taxă de staţionare.

l) ***parcare cu plată de scurtă durată*** - parcare cu plată amenajată în zone foarte aglomerate, în care durata de staționare este limitată la cel mult 2 ore, timpul de parcare nefiind permis a fi prelungit prin taxare repetată, semnalizată şi marcată corespunzător, pentru care nu se emit abonamente de parcare cu plată.

m) ***parcare de reşedinţă*** - spaţiu destinat staţionării voluntare a autovehiculelor, semnalizat şi marcat corespunzător, amplasat în incinta cartierelor de locuinţe sau în proximitatea acestora, pe străzile adiacente, situat pe o rază la mai puțin de 30 metri de clădirile cu destinație de domiciliu/ reședință sau sediu social/ punct de lucru, prin măsurarea distanței dintre cele mai apropiate puncte perimetrale ale imobilului și ale parcării, utilizat contra cost, care este destinat exclusiv persoanelor fizice sau persoanelor juridice care au domiciliul/ reședința/ sediu social/ punctul de lucru în aceste clădiri. În funcţie de configuraţia amplasamentului şi situaţia concretă din zonă, limita distanţei poate fi depăşită.

n) ***zonă riverană de staționare cu plată (ZSP) sau parcare tip riveran*** – segment de drum semnalizat ca zonă de staționare voluntară cu plată, pe care este permisă staţionarea cu plata unei taxe, din apropierea/vecinătatea imobilelor/clădirilor cu destinație de domiciliu/ reşedință sau sediu social/ punct de lucru, destinată riveranilor, situat în afara parcărilor de reşedinţă, pe carosabil și/sau parțial pe trotuar, în zone unde nu este interzisă oprirea sau staţionarea.

o) ***loc de staționare rezervat*** – un anumit spaţiu/loc destinat staţionării unui autovehicul aparținând unei persoane juridice, cu drept de utilizare exclusivă, intr-o parcare cu plată sau într-o zonă de staționare voluntară cu plată, care poate fi utilizat doar în baza unui abonament tip loc rezervat emis de Primăria Municipiului Dorohoi.

p) ***tichet de parcare*** - document care atestă plata taxei de staţionare într-o parcare cu plată (1 oră, 2 ore, o zi).

q) ***abonament parcare cu plată*** – modalitate de plată anticipată care dă dreptul de staționare în parcările/zonele și intervarelele orare în care se percepe taxă de staționare, fără atribuirea unui anumit loc de parcare.

r) ***autorizație parcare de reședință*** - modalitate de plată anticipată care dă dreptul de staționare într-o parcare de reşedinţă, cu atribuirea unui anumit loc de parcare.

s) ***autorizație tip riveran*** - modalitate de plată anticipată care dă dreptul de staționare într-o zonă riverană de staționare cu plată cu care deținătorul autorizației este riveran, cu atribuirea unui anumit loc de staționare voluntară.

t) ***abonament tip loc rezervat*** - modalitate de plată anticipată a unui anumit loc de staționare rezervat, cu drept de utilizare exclusivă. Abonamentul se obține în baza unei cereri adresată Primarului Municipiului Dorohoi.

u) ***parcare pentru taxi*** - spaţiul destinat staţionării taximetrelor pe perioada de aşteptare a clienţilor, amenajată şi semnalizată corespunzător.

v) ***taxă parcare*** – contravaloarea timpului de staționare într-o parcare publică cu plată.

w) **folosință** - întrebuințare a unui autovehicul aparținând unui agent economic de către o persoană fizică ce are domiciliul sau reședința într-un imobil arondat parcării de reședință, conform certificatului de înmatriculare al autovehiculului sau adeverinței eliberate de agentul economic care are calitatea de proprietar al autovehiculului și care atestă că este de acord ca solicitantul să utilizeze autovehiculul, inclusiv să parcheze la domiciliu sau întrebuințare a autovehiculelor achiziționate în sistem leasing, dovedită cu un contract de leasing încheiat între persoana fizică și societatea de leasing ori întrebuințare a unui autovehicul în baza unui contract de comodat autentificat sau în baza unui contract de închiriere cu titlu oneros sau gratuit

x) ***riveran*** - persoană fizică sau juridică care are domiciliul pe strada unde este amenajată o parcare de reședință, o zonă de staționare cu plată sau pe străzile alăturate;

y) ***vehicul fără stăpân*** - autovehicul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al Municipiului, al cărui proprietar sau deținător legal nu este cunoscut;

z) ***vehicul abandonat*** - vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ-teritoriale de cel puţin 6 luni, al cărui proprietar sau deţinător legal este cunoscut, însă există indicia temeinice că acesta nu respectă condiţiile legale pentru a circula pe drumurile publice;

aa) ***loc de parcare vacant*** – loc de parcare într-o parcare de reședință pentru care nu există o autorizație parcare de reședință valabilă;

ab) ***loc rezervat mașinilor complet electrice*** - loc amenajat în parcările publice, dotat cu stație de încărcare, destinat mașinilor complet electrice și

semnalizat cu marcaj de culoare verde inscripționat cu semnul "E" și/sau panou de semnalizare;

Art.6

Parcările publice ce fac obiectul prezentului regulament sunt cele inventariate în domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi.

Art.7

Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispoziţiile OG.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare, Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală, OG nr.195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice şi cu alte reglementari în vigoare cu privire la administrarea domeniului public şi circulaţia pe drumurile publice.

Art.8

Verificarea modului de respectare a prevederilor regulamentare de utilizare a parcărilor publice, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către agenții Poliției Locale și de către împuterniciții Primarului Municipiului Dorohoi, în condițiile legii.

Sectiunea.2 Parcari de resedinta

Art.9

Intervalele orare de funcționare

Intervalele orare de funcționare și elementele specifice de afișaj ale parcărilor cu plată, parcărilor rezidențiale și zonelor de staționare cu plată se aprobă prin Dispoziția Primarului.

Art.10

Pentru utilizarea spațiilor de parcare în parcările cu plată, parcările de reședință sau zonele riverane de staționare cu plată se percep taxe, funcție de tipul parcării, aprobate de Consiliul Local.

Art.11

Gestionarul parcărilor pentru care se percep taxe este Directia Edilitara .

Art.12

Sunt exceptate de la plata taxei de parcare în parcările cu plată:

a) autovehiculele aparținând instituțiilor înființate prin legi speciale sau organisme internaționale care poartă însemne de identificare.
b) autovehiculele ce desfășoară activități pentru servicii publice în caz de intervenție.
c) autovehiculele adaptate și/sau modificate pentru persoane cu dizabilități, aparținând sau în folosința persoanelor ce dețin card-legitimație pentru persoane cu dizabilități.

Art.13

Utilizatorii parcărilor publice și a zonelor de staționare cu plată au următoarele obligaţii:

a) să respecte semnalizarea rutieră verticală şi/ sau orizontală din parcările publice;
b) să respecte indicaţiile înscrise pe panourile adiţionale ale indicatoarelor de parcare;
c) să menţină curăţenia locurilor de parcare;
d) să respecte prevederile regulamentului de organizare şi exploatare a sistemului de parcări publice.

Art.14 Constituie contravenţii următoarele fapte:

a) Parcarea mijloacelor de transport mărfuri și bunuri cu masa maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, a celor de transport persoane cu mai mult de 9 locuri, a celor destinate serviciilor de turism altele decât autoturismele, a remorcilor, tractoarelor de orice tip, inclusiv gama de utilaje aferente, în alte spaţii decât cele aflate în proprietate privată sau în parcările special amenajate pentru aceste categorii de vehicule semnalizate prin indicatoare, marcaje și/sau plăcuțe adiționale și se sancționează cu amendă

contravenţională de la 200 la 500 lei.

b) Parcarea categoriilor de vehicule menţionate la alin. 1 pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi, în spaţiile dintre blocuri, pe alei carosabile, spaţii verzi, trotuare sau în oricare alte locuri în care ar stânjeni circulaţia autovehiculelor din trafic sau a celor parcate sau staţionate regulamentar şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 300 lei la 600 lei pentru persoanele fizice si de la 400 lei la 800 lei pentru persoanele juridice.

c) Parcarea sau staţionarea în parcările pentru taxi a altor autovehicule decât taximetrele şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 100 la 300 lei.

d) Parcarea pe căile rutiere şi în parcările publice, pe alei carosabile, spaţii verzi, trotuare, pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi sau în oricare alte locuri în care ar stânjeni circulaţia autovehiculelor din trafic sau a celor parcate sau staţionate regulamentar a autovehiculelor fără număr de înmatriculare sau cu număr de înmatriculare aflat în afara perioadei de valabilitate şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 1000 la 2000 lei.

e) Efectuarea, în spaţiile parcărilor publice, de lucrări de reparaţii ale autovehiculelor, schimburi de ulei, vopsire sau spălare a acestora şi a oricărei alte activităţi care poate afecta integritatea zonelor de parcare şi ale celorlalte autovehicule din amplasamentul respectiv şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 200 la 500 lei.

f) Efectuarea, de către orice persoană, a actelor de comerţ pe partea carosabilă, pe acostament, pe trotuar, în parcările publice ori în staţiile mijloacelor de transport public de persoane, pe suprafeţele destinate circulaţiei pietonilor sau direct din vehicule, cu excepţia celor avizate de Primaria Municipiului Dorohoi şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 100 la 300 lei.

g) Parcarea pe porţiunile nemarcate din perimetrul parcărilor publice, pe zonele/ locurile de acces în curtea locuinţelor şi instituţiilor, pe porţiunile nemarcate din vecinătatea zonelor de parcare de la începutul şi sfârşitul străzilor în apropierea intersecţiilor şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 100 la 300 lei.

h) Abandonarea sau producerea gunoiului pe suprafaţa parcărilor publice şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 100 la 300 lei.

i) Este interzisă ocuparea unui loc de parcare prevăzut cu staţie de încărcare pentru autovehiculele electrice şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 100 la 300 lei.

Art.15

Gestionarul parcărilor publice nu răspunde de securitatea vehiculelor sau a bunurilor aflate în acestea.

Instructiuni privind procedura de atribuire/licitatie a locurilor de parcare in parcarile de resedinta

Art.16. - În vederea participării la procedura de atribuire/licitaţie a locurilor de parcare de reşedinţă solicitanţii vor depune la sediul Primariei Municipiului Dorohoi următoarele documente:

a) Cerere ;

b) Documente privind domiciliul/rezidenţa/sediul societăţii: copie B.I./C.I. şi actul de proprietate, contract de închiriere , certificat de înregistrare pentru persoanele juridice, act constitutiv al societăţii, act de donaţie sau moştenire, extras de carte funciară de dată recentă, după caz;

c) Copie după certificatul de înmatriculare a autoturismului/ autoutilitarei;

d) Documente privind dreptul de utilizare a autoturismului/ autoutilitarei: contract de leasing;

e) Certificat fiscal privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor şi taxelor locale, eliberat de Direcţia Taxe si impozite locale din cadrul Primăriei municipiului Dorohoi, din care să reiasă că impozitul pentru autoturismul/ autoutilitara pentru care solicită loc de parcare este achitat la zi;

f) Copie certificat de căsătorie în situaţia în care la aceeaşi adresă domiciliază două familii;

g) Certificat de încadrare într-o grupă de handicap a unui membru al familiei solicitantului, dacă e cazul;

h) Acte doveditoare că este veteran de război, membru A.F.D.P.R. sau beneficiar al prevederilor Legii 189/2000, dacă este cazul;

i) Declaraţie pe propria răspundere că nu deţine garaj amplasat pe domeniul public/privat.

Art.17. - Prin serviciul municipal „Direcţia Edilitara" şi Asociaţiile de proprietari/locatari, locatarii vor fi anunţaţi cu privire la termenul limită până la care se vor depune cererile precum şi conţinutul documentelor necesare în vederea participării la procedura de atribuire/licitaţie a locurilor de parcare din parcările de reşedinţă arondate imobilului, precum si tariful anual aprobat de Consiliul Local. De asemenea vor fi anunţate şi Asociaţiile de proprietari/locatari.

Art.18. - Documentele se vor depune în perioada stabilită şi făcută publică prin anunţul afişat la fiecare scară a blocurilor, până în ziua precedentă organizării şedinţei de atribuire/licitaţie, iar cele depuse după această dată nu vor fi analizate de comisie pentru şedinţa de atribuire.

Art.19. - După primirea documentelor, Primăria municipiului Dorohoi va înştiinţa prin afişare la scara imobilelor arondate, prin Asociaţiile de proprietari/locatari sau prin mass media, după caz, despre data, ora şi locul în care va avea loc procedura de atribuire/licitaţie, precum şi de numărul de locuri amenajate în parcarea de reşedinţă aferentă imobilului/imobilelor din care fac parte.

Art.20. - Odată cu întocmirea listelor cu solicitanţii locurilor de parcare, Asociaţia de proprietari/locatari va nominaliza şi persoana reprezentantă care va face parte din Comisia de atribuire/licitaţie a locurilor de parcare, numele, prenumele, adresa de domiciliu şi numărul de telefon, precum şi înlocuitorul acesteia.

Art.21. - Asociaţia de proprietari/locatari are obligaţia de a informa locatarii cu privire la data, ora şi locul în care se va desfăşura procedura de atribuire/licitaţie a locurilor de parcare.

Procedura de atribuire /licitatie a locurilor de parcare din parcarile de resedinta.

Art.22. - Comisia de atribuire/licitaţie va fi numită prin Dispoziţie a Primarului şi va fi formată din 5 (cinci) persoane:

a) 4 membri din partea Primăriei municipiului Dorohoi;

b) un reprezentant al Asociaţiei de proprietari/locatari.

Art.23.(1) - Procedura de atribuire/licitaţie se va organiza unitar pentru fiecare locaţie în parte.

(2) - La data, ora şi locul anunţat la procedura de atribuire/licitaţie vor fi prezenţi toţi membrii comisiei de atribuire/licitaţie precum şi solicitanţii sau reprezentanţii acestora.

(3) - Comisia lucrează în mod valid cu 3 membrii prezenţi, iar deciziile se iau cu majoritatea membrilor comisiei.

Art.24. - Comisia de atribuire/licitaţie va analiza documentele depuse de solicitanţi în conformitate cu art.16 din prezentul Regulament până în ziua precedentă organizării şedinţei de atribuire/licitaţie şi va întocmi lista cu solicitanţii acceptaţi să participe la procedura de atribuire/licitaţie, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

Art.25. - Direcţia Edilitara va stabili pe baza Planului de situaţie cu amplasare parcajelor, numărul de locuri care urmează a fi atribuite/licitate pentru asociaţia de proprietari/locatari, respectiv pentru fiecare imobil din cadrul asociaţiei, cu asigurarea rezervărilor stabilite de lege pentru persoanele cu handicap locatari ai asociaţiei respective.

Art.26. – La începutul şedinţei de atribuire/licitare a locurilor de parcare de reşedinţă amenajate în zona respectivă, preşedintele comisiei de atribuire/licitaţie va prezenta prevederile regulamentului, va anunţa numărul de locuri amenajate în parcarea de reşedinţă aferentă Asociaţiei pentru care se desfăşoară procedura, numărul de solicitanţi admişi la procedură, va nominaliza persoanele a căror documente nu au fost conforme cu regulamentul, va explica modul de desfăşurare a procedurii şi va anunţa locurile de parcare atribuite cu prioritate persoanelor menţionate la art.19.

Art.27. - Procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare de reşedinţă se va desfăşura respectându-se următoarea ordine de priorităţi, astfel:

I.A. - persoane fizice domiciliate/rezidente în municipiul Dorohoi, care deţin în proprietate sau sunt înscrise ca utilizator în certificatul de înmatriculare al unor autoturisme/ autoutilitare înmatriculate la adresa de domiciliu, sau la o altă adresă din municipiul Dorohoi. Se aplică şi în cazul în care două familii domiciliază în acelaşi apartament şi care deţin fiecare câte un autoturism/ autoutilitara în proprietate, făcând dovada cu certificat de căsătorie fiecare familie.

I.B. - persoane juridice/persoane fizice autorizate proprietare ale unui autoturism/ autoutilitară înmatriculat la sediul social al acestora, dacă sediul coincide cu adresa de domiciliu a reprezentantului legal al societăţii/persoanei fizice autorizate.

Notă: În cazul în care un loc de parcare este solicitat de către o persoană/persoane prevăzute la punctul I.A şi o persoană/persoane prevăzute la punctul I.B atribuirea se va face prin licitaţie publică, iar licitaţia va începe de la tariful stabilit pentru anul in curs, pentru primul autoturism.

II. persoane juridice/persoane fizice autorizate proprietare ale unui apartament în imobilul arondat parcării de reşedinţă, sau care au sediul firmei într-un apartament arondat parcării de reşedinţă, proprietare ale unui autoturism/ autoutilitară înmatriculat în municipiul Dorohoi, sau la o altă adresă din România sau din străinătate.

Notă: Persoanele fizice care utilizează un autoturism/ autoutilitară proprietatea unei persoane juridice/persoană fizică autorizată, vor putea fi admişi la procedura de atribuire/licitare, în baza împuternicirii proprietarului, cuantumul taxei fiind cel aplicat persoanei juridice/persoanei fizice autorizate, respectiv taxa stabilita pentru anul in curs.

III. persoane fizice domiciliate/rezidente, proprietare ale unui apartament situat în imobilul arondat parcării de reşedinţă şi care deţin în proprietate un autoturism/ autoutilitară înmatriculat la o altă adresă din România sau din străinătate.

IV. persoane fizice/fizice autorizate/juridice domiciliate/rezidente/sediul firmei în zona de parcare şi care solicită loc de parcare pentru al doilea autoturism/ autoutilitară proprietate.

Notă: În cazul în care un loc de parcare este solicitat de către cel puţin o persoană fizică şi una juridică prevăzute la punctul IV atribuirea se va face prin licitaţie publică, iar licitaţia va începe de la tariful , taxa stabilita pentru anul in curs.

Art.28. - În categoria persoanelor fizice autorizate intră şi cabinetele de avocat, cabinetelor notarilor, cabinetele medicale şi altele asemenea.

Art.29. - În situaţiile în care în acelaşi apartament domiciliază două familii fiecare va achita taxa stabilita pentru anul in curs plus taxa suplimentara pentru cel de-al doilea loc, taxa stabilita pentru anul in curs.

(2) - Persoanele fizice prevăzute la punctul IV vor achita taxa stabilita pentru anul in curs pentru al doilea autoturism/ autoutilitară, taxa stabilita pentru anul in curs plus taxa suplimentara pentru cel de-al doilea loc, taxa stabilita pentru anul in curs pentru persoanele fizice autorizate/juridice.

Art.30. - Persoanele care nu s-au prezentat la data şi ora la care a fost anunţată şedinţa de atribuire/licitare, pierd dreptul de prioritate asigurat . Acestea se pot prezenta ulterior la sediul Direcţiei Edilitara şi li se va atribui câte un loc de parcare din cele rămase neatribuite în parcarea de reşedinţă aferentă domiciliului, la solicitarea scrisă a acestora în ordinea cererilor înregistrate .

Art.31. - Sumele încasate din tarifele aferente parcărilor de reşedinţă nu se mai restituie, în cazul în care, după atribuirea unui loc de parcare, eliberarea abonamentului , persoana renunţă la locul de parcare atribuit.

Art.32. - În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcarea de reşedinţă aferentă Asociaţiei de proprietari/locatari este mai mare sau egal cu numărul solicitanţilor admişi la procedură, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la tariful de bază pentru parcările de reşedinţă, stabilit prin Hotărâre a Consiliului LocalArt.33. - **În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcarea de reşedinţă aferentă Asociaţiei de proprietari/locatari este mai mic decât numărul de solicitanţi, atribuirea locurilor se va face prin licitaţie publică cu strigare pentru fiecare loc de parcare în parte.**

Art.34. - Preşedintele comisiei de atribuire/licitaţie va anunţa preţul de pornire la licitaţie de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază pentru parcările de reşedinţă, stabilit prin hotărâre a consiliului local, cu precizarea pasului de supralicitare stabilit, plus taxa suplimentara pentru cel de-al doilea loc, taxa stabilita pentru anul in curs.

Art.35. - Participanţii la licitaţie vor prezenta oferta de preţ prin strigări succesive care trebuie să respecte condiţiile de salt anunţate de preşedintele comisiei.

Art.36. - Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, preşedintele comisiei anunţă atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

Art.37. - Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului sau asociaţiei pentru care s-a

organizat procedura.

Art.38.(1) - După anunţarea de către preşedintele comisiei a tuturor solicitanţilor cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitare, în urma căruia se întocmeşte procesul - verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/licitaţie şi de către solicitanţii care au participat la procedură.

(2) - Listele cu persoanele admise pentru a participa la respectiva procedură, completată de comisie cu locul atribuit, numarul parcării şi semnătura solicitantului, va fi anexă la procesul verbal.

Art.39. - Procesul-verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitaţie a locurilor de parcare din parcarea de reşedinţă, se arhivează la Primăria municipiului Dorohoi. O copie a procesului verbal se poate transmite şi asociaţiei de proprietari/locatari, la solicitarea acesteia.

Secţiunea 3– amenajarea parcărilor publice

Art.40

Amenajarea parcărilor publice se va realiza în condițiile precizate de legislația incidentă în materie. Inițiativa, elaborarea documentației și stabilirea modului de exploatare sunt atributul Primarului, prin compartimentele de specialitate, după aprobarea acestora prin HCL.

Art.41

Întreținerea parcărilor publice și a zonelor riverane de staționare cu plată se efectuează de către Direcţia Edilitare, care are următoarele obligaţii:

a) asigură dotarea, instalarea şi întreţinerea semnalizării parcărilor cu indicatoare, marcaje și plăcuțe adiționale, conform prevederilor prezentului regulament şi a normativelor în vigoare;
b) asigură dotarea, instalarea şi întreţinerea sistemelor de semnalizare şi dirijare a circulaţiei în parcările publice, conform prevederilor prezentului regulament şi a normativelor în vigoare;
c) asigură dotarea parcărilor cu stâlpişori, bariere, stâlpi de iluminat, camera de supraveghere, senzori, dispozitive de taxare etc.;
d) asigură modernizarea parcărilor publice;
e) întreţinerea şi repararea terasamentului parcărilor sau a părţii carosabile aferentă parcărilor;
f) instalarea/ montarea de coşuri de gunoi stradale în scopul menţinerii curăţeniei în amplasamentele parcărilor publice;
g) asigură întreţinerea şi repararea dotărilor din parcări;
h) asigură dotările necesare pentru toate activităţile din cadrul serviciului;
i) întocmeşte rapoarte de specialitate şi proiecte de hotărâre şi le înaintează spre aprobare Consiliului Local;
j) pune în aplicare hotărârile consiliului local cu privire la activităţile desfăşurate;
k) întocmeşte propuneri de programe de buget pentru activităţile derulate prin serviciu;
l) întocmeşte avize de ocupare a domeniului public din parcările publice cu materiale de construcţii, moloz, schele etc sau cu ocazia manifestărilor culturale, sportive sau cu ocazia organizării expoziţiilor;
m) îndeplineşte alte atribuţii stabilite prin reglementări legale;

Art.42

Salubrizarea parcărilor publice și a zonelor riverane de staționare cu plată se efectuează de către SC Servicii Publice Locale, care are următoarele obligaţii:

a) efectuarea şi întreţinerea curăţeniei pe suprafaţa parcărilor publice, prin includerea suprafeţelor de parcare în careul de salubrizare al domeniului

public;
b) efectuarea deszăpezirii şi combaterea poleiului în parcările cu plată, astfel încât să se menţină utilizabil numărul total al locurilor aferente parcării;

Art.43

Gestionarul parcărilor are urmatoarele obligatii:

a) evidența parcărilor – amplasament, adresa, număr de locuri, potențialul de acoperire a solicitărilor;
b) evidența imobilelor/cladirilor arondate/ adiacente sau riverane unei parcări (amplasament, adresa și a datelor solicitanților din aceste imobile) adrese, numărul solicitărilor de atribuire, numărul autovehiculelor, estimarea numărului solicitărilor viitoare;
c) evidența locurilor de parcare atribuite în fiecare parcare, a autorizațiilor și titularilor (incluzând date detaliate despre titular, adresă, autorizație, numar de autovehicule în folosință, numere înmatriculare etc);
d) evidența locurilor vacante (eliberate sau netaxate);
e) evidența parcărilor nou înființate (după predarea amplasamentelor) și locurilor de parcare vacante;
f) evidența solicitărilor de atribuire (incluzând datele detaliate ale solicitanților (adrese, numar de autovehicule în folosință, numere înmatriculare, etc) și cronologiei solicitărilor, în vederea atribuirii directe sau licitației;
g) evidența detaliată a plăților efectuate de solicitanți/ titulari și a cronologiei
h) evidența detaliată a vacantărilor locurilor de parcare (detalii titular, parcare, loc de parcare, motivul vacantării prin notificare neprelungire, neplată, neîndeplinire condiții de atribuire, anulare autorizație, deces titular), cronologie;
i) transparența și accesul solicitanților la evidența locurilor de parcare vacante;
j) asigură tipărirea formularelor cu regim special (tichete, autorizații, abonamente, legitimații etc.);
k) eliberează tichete de parcare şi urmăreşte vânzarea acestora prin punctele de vânzare (chioşcuri de difuzare a presei şi unele magazine din zona parcărilor cu plată);
l) eliberează, în sistem de ghişeu unic, autorizaţiile, abonamentele, legitimaţiile de parcare;
m) asigură imprimatele necesare pentru activităţile din cadrul serviciului;
n) aplică sancţiuni conform hotărârilor consiliului local şi conform Ordonanței nr. 2 din 2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările ulterioare;
o) monitorizează activitatea de parcare în parcările publice;
p) soluţionează sesizările şi reclamaţiile referitoare la activităţile derulate;
q) propune amenajarea de noi parcări;

Art.44

1) Amenajarea parcărilor pe căile de circulaţie se va realiza cu avizul Comisiei municipale de circulaţie de la nivelul Primăriei Municipiului Dorohoi şi în conformitate cu prevederile O.U.G. 195/2002, republicată.
2) Comisia municipală de circulație va aviza amplasamentul și destinația fiecărei parcări și propunerile de înființare a noilor parcări.

Art.45

Parcările cu plată vor avea prevăzute pe lângă indicatoarele de semnalizare şi plăcuţe adiţionale cuprinzând informaţiile privitoare la tipul și numărul/ amplasamentul parcării, taxarea și modalitățile de plată, programul de utilizare, obligativitatea afișarii tichetului sau abonamentului pe bord sau parbriz.

Indicatoarele de semnalizare a parcărilor cu plată vor fi ușor lizibile, amplasate la loc vizibil la intrările în amplasamentul de parcare.

Art.46

Parcările cu plată care vor fi dotate cu parcometre vor fi stabilite prin Dispoziția

Primarului.

Art.47

1) Inițiativa pentru înființarea parcărilor de reședință poate aparține Primăriei Municipiului Dorohoi sau grupurilor de cetățeni interesați.
2) Solicitarea pentru amenajarea unei parcări de reședință va cuprinde următoarele:
   a) cererea pentru amenajarea spațiului de parcare, cu precizarea locației (identificat cu ajutorul vecinătăților) și a numărului de locuri
   b) numele și adresa petentului/petenților
   c) numărul de apartamente/ reședințe/ unități locative care dețin autoturisme pentru care se solicită amenajarea parcării de reședință

Art.48

Direcția Patrimoniu, Direcția Tehnică, Direcția Edilitare ale Primăriei Municipiului Dorohoi împreună cu Gestionarul parcărilor, vor identifica spațiile aflate pe o rază la mai puțin de 5 metri de imobile/ clădiri cu destinație de domiciliu/ reședință sau sediu social/ punct de lucru, prin măsurarea între cele mai apropiate puncte perimetrale ale imobilului și ale parcării, care îndeplinesc condițiile pentru a fi amenajate parcări de reședință, la care se vor aronda aceste imobile/ clădiri.

Art.49

Pe indicatoarele parcărilor de reședință va fi afișat tipul și numărul parcării, numărul de locuri, programul de utilizare a parcarilor respectiv ora 15,30 -7,30 . Detinatori de locuri de parcare de resedinta,publice vor afisa la vedere abonamentul de parcare pentru locul rezervat,iar in cazul cand nu vor afisa la loc vizibil abonamentul,va fi supus la plata pentru timpul folosit in afara programului stabilit prin abonament.

Secțiunea 4 – gestionarea și exploatarea parcărilor cu plată

Art.50

Pentru utilizarea spațiului aparținând parcărilor publice/privat cu plată, este obligatorie plata efectuată prin tichet de parcare, SMS, numerar, sau abonament în funcție de durata de staționare, conform taxelor stabilite pentru anul in curs.

Art.51

1) Tichetele vor fi achiziționate de la magazinele din proximitatea parcărilor, care au afișat la loc vizibil anunțul cu textul „Parcare - aici se vând tichete" sau de la parcometrele amplasate în proximitate.
2) Centrele comerciale care vor vinde bilete pentru parcari vor incheia protocol cu PMD prin care vor primi un procent de 10% din valoarea tichetelor vandute.
3) Tichetul de utilizare a parcărilor cu plată sau abonamentul de parcare cu plată pot face dovada plății taxei de parcare numai în cazul în care este expus în mod vizibil pe bordul sau parbrizul autovehiculului astfel încât datele inscripționate să fie vizibile din exterior. În caz contrar, utilizarea parcării este considerată ilegală.
4) Tichetele răzuibile vor fi obligatoriu răzuite în așa fel încât să se indice data și ora staționării în parcare.
5) Tichetele sau abonamentele sunt valabile exclusiv pentru perioada de timp pentru care s-a făcut dovada plății.
6) Abonamentele pot fi eliberate persoanelor fizice și juridice, pe o durată de 1 lună, 3 luni, 1 an.

Art.52

Eliberarea abonamentelor se face de către Gestionarul parcărilor, pe baza unei cereri, la care se anexează următoarelor documente:

a) copie după actul de identitate al solicitantului
b) copie după certificatul de înmatriculare auto
c) copie după certificatul de înregistrare fiscal - pentru persoane juridice

Art.53

Taxele de utilizare a parcărilor cu plată sunt stabilite anual prin Hotărârea Consiliului Local.

Art.54

Parcarea autovehiculului în locurile de parcare aprobate și semnalizate este regulamentară dacă:

a) conducătorul auto respectă prevederile art. 179 din Regulamentul de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, modificată și îndeplinește cumulativ următoarele obligații:să achite contravaloarea timpului de parcare în maxim 10 minute de la oprire;poziționează autovehiculul potrivit indicațiilor indicatorului "Parcare cu plată" în limitele marcajului rutier care delimitează zona de parcare;

b) la parcare afișează pe bord în interiorul autovehiculului, vizibil în exterior, tichetul validat potrivit instrucțiunilor înscrise pe el sau abonamentul de parcare;

c) nu depășește timpul de parcare pentru care a achitat taxa de parcare;

Art.55

1) Locurile de parcare cu rezervare, dintr-o parcare cu plată, pentru care proprietarii autovehiculelor, persoane juridice, deţin abonament emis, contracost, de la Primăria Municipiului Dorohoi, au caracter exclusiv de utilizare de către titulari, pe perioada valabilitaţii rezervării respectiv ora orar 7,30-15,30 parcarile de resedinta si publice .
2) Titularul locurilor de parcare cu rezervare, în cazul în care acestea sunt ocupate abuziv, se va adresa Poliției Locale din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi care va dispune măsurile legale și de restabilire a dreptului pentru persoana titulară.
3) Persoanele juridice titulare a abonamentului de parcare cu rezervare vor fi stabilite în baza unei cereri adresată Primarului Municipiului Dorohoi.
4) Numărul de abonamente tip loc rezervat într-o parcare cu plată sau într-o zonă de staționare voluntară cu plată va fi stabilit de Gestionarul parcărilor în funcție de gradul de ocupare a parcării și condițiile concrete.

Art.56

În parcările cu plată au acces numai autovehicule cu masa maximă autorizată de maxim 3,5 tone şi al căror gabarit nu depăşeşte suprafaţa unui singur loc de parcare.

Art.57

1) În fiecare parcare cu plată 4% din numărul total de locuri vor fi destinate persoanelor cu dizabilități, dar nu mai puţin de două locuri, având marcajul specific persoanelor cu dizabilități pe fiecare loc destinat în acest sens şi indicator cu însemnul specific în dreptul acestora.
2) În parcările cu plată, locurile destinate persoanelor cu dizabilități, marcate şi semnalizate corespunzător, vor fi folosite exclusiv de către acestea, în baza cardului-legitimaţie, amplasat la vedere în interiorul autovehiculului şi fiind în valabilitate legală.
3) Cardul-legitimaţie se eliberează persoanelor cu dizabilități care posedă certificat de încadrare în grad de handicap precum și persoanelor care au în întreținere și transportă persoane care posedă certificat de încadrare în grad de handicap (copii, soț, soție, etc) şi care deţin autovehicule adaptate și/sau modificate pentru persoane cu dizabilități. Acest

card conferă dreptul de staţionare gratuită pe timp nelimitat în orice parcare cu plată, numai pe locurile de parcare rezervate şi semnalizate prin semnul internaţional pentru persoane cu dizabilităţi.

Secţiunea 5 – gestionarea și exploatarea parcărilor de reședință

Art.58

Atribuirea locurilor de parcare de reședință vacante și emiterea autorizațiilor se va face la cerere, către Gestionarul parcărilor, pe baza următoarelor documente:

a) copie carte de identitate proprietar sau utilizator, pentru un autovehicul dat spre folosință, în baza unei adeverințe (în cazul unui autovehicul folosit în interes de serviciu de la o instituție publică sau persoană juridică), utilizat în baza unui contract de leasing sau utilizat în baza unui contract de închiriere cu titlu oneros sau gratuit;

b) copie certificat de înmatriculare al autoturismului pentru care se solicită locul de parcare;

c) copie după certificatul de înregistrare fiscală - pentru persoane juridice.

Art.59

Pentru obținerea autorizației si a dreptului de utilizare a unui loc de parcare într-o parcare de reşedinţă solicitantul sau titularul este obligat:

a) să exprime în scris acordul cu privire la obligațiile și drepturile utilizatorului unui loc de parcare de reședință, potrivit dispozițiilor prezentului regulament;

b) să prezinte documentele prevăzute la **art.58**

c) să achite taxa de parcare de reședință stabilită anual prin Hotărârea Consiliului Local;

Art.60

În baza dovezii de plată a taxei la Direcţia Impozite şi Taxe Locale pentru atribuirea unui loc de parcare va fi eliberată o autorizaţie de parcare, valabilă pentru perioada atribuirii/ rezervării, în care vor fi înscrise numărul autorizației, numerele de înmatriculare, numărul și/sau locația parcării de reședință, numărul locului de parcare .

Art.61

Obligațiile și drepturile utilizatorului unui loc de parcare de reședință, potrivit dispozițiilor prezentului regulament, vor fi înscrise pe autorizație.

Art.62

Orice modificări ulterioare a datelor titularului ori ale autovehiculului pentru care s-a făcut atribuirea/ rezervarea (adresa, date personale, numere înmatriculare, etc.) se vor comunica în timp util pentru a fi înscrise în autorizaţia eliberată, în funcţie de situaţia apărută.

Art.63

În parcările de reşedinţă se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/ utilizatorilor care au în folosință autovehicule cu masa maxima autorizata mai mica de 3 tone, lungimea mai mica de 5.2 m și al cărui număr de locuri pe scaune, în afara conducătorului, nu este mai mare de 7. Este interzisă atribuirea pentru alte autovehicule în afara celor precizate.

Art.64

În situația în care în jurul unor imobile nu există posibilitatea amenajarii unei parcări de reședință, în baza solicitărilor depuse de locatari/ asociațiile de proprietari, în urma analizei oportunității solicitărilor, se poate extinde la 60 m limita distanței dintre cele mai apropiate puncte perimetrale ale imobilelor și ale parcării în baza unui referat aprobat de Primarul Municipiului Dorohoi, dând drept de participare acestor imobile la procedurile pentru atribuirea locurilor de parcare din cea mai apropiată parcare de reședință.

Art.65

Gestionarul parcărilor va ține evidența cu locurile de parcare devenite vacante în decursul perioadei anterioare și va lua în evidență locurile de parcare nou amenajate, va publica în presa locală și/sau pe pagina web a Primăriei Municipiului Dorohoi situația locurilor de parcare vacante în parcările de reședință și a imobilelor arondate/ adiacente acestor parcări.

Art.66

1) Prin dispoziţiile prezentului regulament, de regulă, poate fi atribuit un singur loc de parcare pentru un domiciliu/ reşedinţă sau sediu social/ punct de lucru.
2) Atribuirea celui de al doilea loc de parcare unui domiciliu/ reşedinţă sau sediu social/ punct de lucru va fi realizată după epuizarea cererilor depuse pentru atribuirea primului loc de parcare pentru un domiciliu/ reşedinţă sau sediu social/punct de lucru și dacă rămân locuri de parcare vacante.

Art.67

Locurile de parcare de reşedinţă pot fi atribuite numai persoanelor care fac dovada că locuiesc în zona stabilită ca fiind arondată parcării şi deţin în proprietate sau folosinţă un autovehicul.

Art.68

1) În cazul în care într-o parcare de reşedinţă numărul solicitărilor depăşeşte numărul locurilor de parcare vacante sau într-o parcare de reședință nou înființată sunt mai multe solicitări decât numărul de locuri de parcare vacante, atribuirea se va face pe bază de licitaţie, preţul de pornire fiind taxa de parcare aprobată de Consiliul Local pentru anul respectiv.
2) Licitaţia va fi organizată lunar/ trimestrial în funcție de numărul de solicitări.
3) Licitaţia va fi publică, deschisă, cu strigare şi se va organiza pentru fiecare loc de parcare vacant situat în parcarea de reşedinţă respectivă.
4) La licitaţie pot participa numai persoane fizice sau juridice care demonstrează că au domiciliu/ reşedinţă sau sediu social/ punct de lucru în clădirile arondate parcării şi respectă condiţiile cerute de prezentul regulament.
5) Persoanele care nu se pot prezenta la procedura de atribuire prin licitaţie pot mandata terţe persoane fizice sau juridice să le reprezinte, prin procură.

Art.69

1) Locurile de parcare vacante din parcările de reședință amplasate în incinta cartierelor de locuinţe sau în proximitatea acestora, pe străzile adiacente, situate pe o rază la mai puțin de 30 m de clădirile cu destinație de domiciliu/ reşedinţă sau sediu social/ punct de lucru, prin măsurarea între cele mai apropiate puncte perimetrale ale imobilului și ale parcării, vor fi atribuite direct sau prin licitație publică cu strigare dacă există mai multe solicitări pentru același loc, pe bază de autorizație, în următoarea ordine:
   a) cu prioritate persoanelor care dețin card-legitimație pentru persoane cu dizabilități, care au domiciliul în apropiere, în imobile arondate/ adiacente parcajului, pentru primul autovehicul.
   b) persoanelor fizice sau juridice care au domiciliul/reședința, respectiv sediul social/punctul de lucru în imobile/clădiri arondate parcajului, pentru primul autovehicul.
   c) persoanelor fizice sau juridice care au domiciliul/reședința, respectiv sediul social/punctul de lucru în apropierea sau adiacente parcajului, pentru primul autovehicul.
   d) persoanelor fizice sau juridice care au domiciliul/reședința, respectiv sediul social/punctul de lucru în imobile/clădiri arondate parcajului, pentru al doilea autovehicul.
   e) persoanelor fizice sau juridice care au domiciliul/reședința, respectiv sediul social/punctul de lucru în apropierea sau adiacente parcajului, pentru al doilea autovehicul.

2) Parcările de reședință amplasate în incinta cartierelor de locuințe sau în proximitatea acestora, pe străzile adiacente pot fi utilizate pentru perioade limitate în cursul zilei sau pe parcursul întregii zile, în funcție de condițiile concrete din zonă, intervalele orare de funcționare și elementele specifice de afișaj fiind aprobate prin Dispoziția Primarului.

Art.70

1) Locurile de parcare/ staționare din parcările de reședință amenajate pe căile de circulație și zonele de staționare cu plată din fața imobilelor/ clădirilor proprietatea persoanelor fizice și juridice, vor fi atribuite cu prioritate acestora. Zona atribuită/ rezervată nu poate depăși lungimea frontului imobilului.
2) În cazul în care proprietarul imobilului nu dorește atribuirea/ rezervarea locurilor, acestea pot fi atribuite direct altor solicitanți sau prin licitație publică cu strigare dacă există mai multe solicitări pentru același loc, pentru perioada rămasă până la finalul anului în curs.
3) Parcările de reședință amenajate pe căile de circulație și zonele riverane de staționare cu plată sunt utilizate pentru perioade limitata intre orele 15,30 -7,30 în cursul zilei sau pe parcursul programului cand parcarea este libera vor fi taxate cu plata SMS,tichet, în funcție de condițiile concrete din zonă.

Art.71

1) Autorizația pentru locul de parcare de reședință este valabilă până la 31 decembrie a anului în care a fost emisă și dă dreptul de utilizare a locului de parcare până la data de 31 martie a anului următor.
2) Titularii autorizațiilor pentru locurile de parcare din anul anterior au prioritate în atribuirea locurilor de parcare de reședință pentru anul următor și beneficiază de rezervarea automată a locurilor de parcare și a dreptului de utilizare până la data de 31 martie a anului următor, cu obligația de plată a taxei de parcare pentru perioada rezervării.
3) Până la data de 31 martie a anului următor, titularul autorizației are obligația de a prezenta Gestionarului parcărilor documentele ce dovedesc respectarea condițiilor de atribuire și contravaloarea plății taxei anuale de parcare de reședință în vederea emiterii autorizației .
4) Dacă până la data de 31 martie a anului următor, titularul autorizației nu prezintă Gestionarului parcărilor documentele ce dovedesc respectarea condițiilor de atribuire sau nu achită contravaloarea taxei anuale de parcare de reședință, titularul pierde dreptul de utilizare a locului de parcare și este obligat să achite taxa de parcare restantă pentru perioada rezervării iar locul de parcare devenit vacant va fi atribuit în conformitate cu prezentul Regulament.
5) Nu se va face rezervarea automată a locurilor pentru titularii locurilor de parcare din anul anterior care notifică Gestionarul parcării, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate, intenția de a nu prelungi autorizația iar locurile de parcare vor deveni vacante.

Art.72

Autorizațiile de parcare sunt valabile numai pentru autovehiculele cu numerele de înmatriculare pentru care sunt eliberate, acesta nefiind transmisibile către alte autovehicule; constatarea nerespectării repetate a acestei prevederi conduce la pierderea dreptului de utilizare a locului de parcare, anularea valabilității autorizației și restituirea sumelor plătite în avans, urmând ca locul de parcare devenit vacant să fie atribuit în condițiile prezentului Regulament.

Art.73

În cazul parcărilor de reședință atribuirea locurilor de parcare va fi organizată numai după amenajarea, trasarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora.

Art.74

a) Este interzisă ocuparea locurilor de parcare de reședință de către alte persoane decât titularii in intervalul orar 15,30 -7,30.
b) În cazul persoanei ce ocupă cu bună credință un loc de parcare, pentru maximum 10 minute, persoana în cauză va utiliza o metodă prin care să poată fi contactată în vederea eliberării imediate a locului de parcare (ex. numărul de telefon afișat pe bordul autovehiculului).
c) În cazul încălcării prevederilor de la lit. a și b, se va proceda la sancționarea contravențională și/ sau blocarea roților autovehiculului cu un mecanism special.

Art.75

Autorizațiile pentru locurile atribuite în parcările de reședință pot fi transmise terților în cazul persoanelor care:

a) au cumpărat locuința fostului titular care deținea autorizație de parcare valabilă. În acest caz, persoanele care au achiziționat apartamentul beneficiază de transfer doar dacă depun cerere într-o perioadă de maxim 6 luni de la data vânzării/ cumpărării. Persoana care a vândut apartamentul este obligată să elibereze locul de parcare odată cu apartamentul.
b) sunt moștenitori, de la același domiciliu, ai persoanelor decedate care dețineau autorizație de parcare valabilă. În acest caz, moștenitorii trebuie să depună cerere într-un interval de timp de cel mult 6 luni de la data decesului titularului.

Art.76

Subînchirierea locurilor de parcare de reședință către alte persoane este interzisă; în cazul constatării nerespectării acestei prevederi și a notificării Gestionarului parcărilor, acesta va anula autorizația iar locul de parcare va deveni vacant.

Art.77

Nu se atribuie locuri de parcare în parcările de reşedinţă persoanelor care deţin garaj pe teren concesionat pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi.

Art.78

Titularii locurilor de parcare de reședință atribuite/ rezervate nu pot utiliza elemente de limitare sau de restricție a accesului în locul de parcare.

Art.79

În cazul în care Poliția Locală sau împuterniciții Primarului constată și notifică titularului și Gestionarului parcărilor nerespectarea condițiilor de atribuire a unui loc de parcare iar în termen de 30 de zile de la primirea notificării titularul nu își reglementează situația în sensul îndeplinirii condițiilor de atribuire stipulate în prezentul Regulament, Gestionarul parcărilor va anula autorizația iar locul de parcare va deveni vacant.

Art.80

În cazul în care Poliția Locală si împuterniciții Primarului constată și notifică titularului și Gestionarului parcărilor nerespectarea, în mod repetat, a obligațiilor de utilizare a unui loc de parcare, Gestionarul parcărilor va anula autorizația iar locul de parcare va deveni vacant.

Art.81

În situaţia în care în amplasamentul unei parcări de reşedinţă sunt necesare intervenţii de infrastructură, lucrări de întreţinere/reabilitare ale terasamentului, intervenţii la rețele subterane, deszăpezire sau efectuare de lucrări de curățenie ori alte lucrări edilitare, titularii sunt obligaţi să elibereze locurile de parcare, în mod necondiționat și în termenul solicitat.

Art.82

Persoanele care își înstrăinează autoturismul pentru care au încheiat acord de rezervare a locului de parcare, au dreptul să păstreze locul cel mult o perioadă de 6 luni, fără ca să dețină un autovehicul, urmând ca în urma achiziționării sau dobândirii în folosință a unui alt autovehicul, să depună cerere de modificare a acordului cu certificatul de înmatriculare corespunzător. În caz contrar, respectiv în termen de 6 luni nu-și achiziționează sau nu dobândesc un drept de folosința

pe un alt autovehicul, acordul de rezervare a locului de parcare încetează de drept, iar locul de parcare va deveni vacant.

Secţiunea 6 – gestionarea și exploatarea parcărilor pentru taxi

Art.83
Amplasamentele și numărul de locuri al parcărilor pentru taxi se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului local și fac parte din sistemul de parcări din Municipiul Dorohoi.

Art.84
Locaţiile parcărilor pentru taxi vor fi stabilite funcţie de numărul de taximetre de la nivelul Municipiului Dorohoi astfel încât să fie acoperite pe cât posibil toate cartierele de locuit şi zonele cu densitate publică ridicată.

Art.85
Numărul de locuri pe fiecare parcare va fi stabilit în funcţie de gradul de solicitare constatat/ estimat.

Art.86
Amenajarea, semnalizarea şi întreţinerea parcărilor pentru taxi vor fi realizate de către Direcţia Edilitare fiind permanent menţinute în stare tehnică corespunzătoare.

Art.87
Obligatoriu fiecare amplasament cu destinaţie de parcare pentru taxi va fi semnalizat şi marcat corespunzător, cu inscripţionarea „TAXI" aplicată pe fiecare loc şi cu indicarea numărului de locuri pe indicatorul standard specific locaţiei. Indicatorul va fi amplasat în aşa fel încât să informeze vizual cu uşurinţă conducătorii auto cu intenţia de acces în amplasament.

Art.88
În proximitatea parcărilor pentru taxi vor fi amplasate coşuri de gunoi stradale, pentru menţinerea curăţeniei pe timpul folosirii publice a amplasamentelor.

Art.89
Prevederile ce ţin de reglementarea activităţii de taximetrie sunt cuprinse în Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a serviciului de taximetrie din Dorohoil Dorohoi, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 46 din 2008 si 191 din 2015.

Art.90
Conducătorii auto care deservesc mijloacele auto-taxi, pe timpul programului de lucru vor avea obligatoriu asupra lor documentele necesare desfăşurării activităţii în regim de taxi, în valabilitate legală, conform cerinţelor din Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului de taximetrie, aprobat prin hotărâre a Consiliului Local.

Art.91 Constituie contravenţii următoarele fapte:

a) staţionarea sau parcarea taximetrelor, în zona parcărilor pentru taxi, peste limita locurilor aprobate prin prezentul regulament și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.
b) staţionarea autovehiculelor destinate serviciilor de transport persoane în regim taxi cu lampa „TAXI" montată pe cupola acestora în afara locurilor de așteptare clienţi declarate la autorizare și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.
c) aplicarea însemnelor caracteristice autovehiculelor destinate serviciilor de transport persoane în regim taxi pe alte autovehicule, ce nu au fost autorizate conform prevederilor Legii nr. 38/2003, cu modificările și completările ulterioare și se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1000 lei.

Art.92

În cazul constatării încălcării prevederilor **art.91 lit. a, b** de două ori în termen de 6 luni, agentul constatator va dispune măsura complementară constând în suspendarea autorizaţiei taxi pe perioadă de cel puţin o lună.

Art.93

Utilizarea parcărilor pentru taxi este permisă conducătorilor auto-taxi, numai pe timpul desfăşurării programului de activitate (taximetrie). În afara acestui interval de timp, folosirea amplasamentului se consideră ilegală.

Art.94

Pentru utilizarea locurilor de parcare pentru taxi, este obligatorie achitarea taxei de parcare taxi, în cuantumul aprobat anual de către Consiliul Local al Municipiului Dorohoi.

Art.95

Pe timpul şederii în aşteptare în amplasamentul parcărilor taxi, conducătorii auto au obligaţia de a păstra curăţenia perimetrului pe care îl ocupă, şi de a atenţiona persoanele aflate în aşteptare asupra acestui aspect precum şi asupra păstrării ordinii şi liniştii publice.

Art.96

În situaţia în care pe amplasamentul unei parcări pentru taxi sunt necesare lucrări de infrastructură, lucrări de întreţinere/ reabilitare ale terasamentului, intervenţii la reţele subterane, lucrări de modernizare/ salubrizare/ deszăpezire, lucrări de curăţenie, lucrări edilitare sau sunt organizate manifestări ori activităţi ocazionale de către autoritatea publică locală, titularii sunt obligaţi să elibereze locurile de parcare, în termenul solicitat.

Secţiunea 6 – modalităţi de plată

Art.97

Pentru parcările publice cu plată, modalităţile de plată ale taxei de parcare sunt: tichetul de parcare, plata prin SMS, abonament de parcare, în funcţie de durata de utilizare a spaţiului de parcare, după caz.

Art.98

Pentru parcările de reşedinţă, plata taxei de parcare se achită în baza dispoziţiei de încasare emisă de Gestionarul parcărilor de reşedinţă, la Direcţia Impozite şi Taxe Locale, în cuantumul stabilit de Consiliul Local pentru anul respectiv.

Art.99

Pentru parcările pentru taxi, plata taxei pentru locul de parcare se achită în baza dispoziţiei responsabilului cu serviciul de taximetrie, la Direcţia impozite şi Taxe Locale, în cuantumul stabilit de Consiliul Local pentru anul respectiv.

Secţiunea 7 – alte contravenţii

Art.100 Constituie contravenţii următoarele fapte:

a) parcarea autovehiculelor în parcările publice cu plată, fără achitarea taxei de parcare prevăzut de prezentul regulament pentru amplasamentul respectiv, cu excepţia situaţiilor prevăzute de lege când parcarea este gratuită şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 200 la 500 lei.

b) neexpunerea de către conducătorii auto, la loc vizibil, în interiorul autovehiculului (pe bordul autovehiculului sau pe parbriz, în interior), a chitanţelor, tichetelor (răzuite pentru indicarea perioadei de utilizare - ora/data), abonamentelor, astfel încât să se permită descifrarea acestora, în parcările cu plată şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 100 la 300 lei.

c) ocuparea locurilor destinate persoanelor cu dizabilităţi, marcate şi semnalizate corespunzător, fără a deţine card-legitimaţie pentru persoane cu

dizabilități și se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1000 lei.

d) depăşirea de către conducătorii auto a timpului de parcare pentru care s-a plătit staționarea în spaţiul parcărilor cu plată și se sancționează cu amendă contravențională de la 100 la 300 lei.

e) parcarea maşinilor şi utilajelor agricole, vehiculelor industriale, camioanelor, rulotelor, remorcilor, semiremorcilor, autovehiculelor de transport marfă cu tonaj mai mare de 3,5 tone în spaţiul parcărilor cu plată sau de reşedinţă și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.

f) parcarea efectuată de către conducătorii auto, în parcările publice, cu nerespectarea marcajelor laterale de delimitare a locurilor de parcare (depăşind perimetrul unui singur loc) sau a zonelor haşurate interzise și se sancționează cu amendă contravențională de la 100 la 300 lei.

g) blocarea accesului în parcările cu plată sau de reşedinţă şi a locurilor de parcare propriu-zise din incinta acestor parcări și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.

h) parcarea autovehiculelor în parcările de reşedinţă fără a deţine autorizaţie de parcare şi refuzul de a elibera locul la solicitarea titularului de drept și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.

i) subînchirierea de către titulari, a locurilor de parcare de reședință, către terţi și se sancționează cu amendă contravențională de la 100 la 300 lei.

j) declaraţia falsă în ceea ce priveşte deţinerea de garaj concesionat pe domeniul public al Municipiului Dorohoi în interesul obţinerii unui loc de parcare într-o parcare de reşedinţă și se sancționează cu amendă contravențională de la 100 la 300 lei.

k) staţionarea sau parcarea autovehiculelor în amplasamentele de parcare pentru taxi, marcate şi semnalizate corespunzător și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.

l) distrugerea, murdărirea, deteriorarea sub orice fel a semnalizării pe orizontală şi pe verticală a parcărilor (indicatoare, marcaje, mobilier aparţinător - coşuri de gunoi, bariere, bănci etc.) și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.

m) blocarea locurilor de parcare cu diferite obiecte, materiale, obstacole (panouri publicitare ori de propagandă, materiale de construcţii, diverse obstacole care împiedică posibilitatea folosirii locurilor sau schimbă destinaţia amplasamentului respectiv), atât în parcările publice, de reşedinţă sau în cele pentru taxi și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.

n) expunerea pentru vânzare a autovehiculelor în spaţiile parcărilor cu plată, parcărilor de reşedinţă parcărilor pentru taxi și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 500 lei.

o) refuzul de a elibera amplasamentele de parcare în termenul solicitat în situaţia necesităţii efectuării lucrări de infrastructură, lucrări de întreţinere/ reabilitare ale terasamentului, intervenții la rețele subterane, lucrări de modernizare/ salubrizare/ deszăpezire, lucrări de curățenie, lucrări edilitare sau sunt organizate manifestări ori activităţi ocazionale de către autoritatea publică locală și se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1000 lei.

p) utilizarea în mod repetat a locurilor de parcare vacante din parcările de reședință fără achitarea taxei de parcare de reședință și obținerea unei autorizații și se sancționează cu amendă contravențională de la 100 la 300 lei.

q) utilizarea de mecanisme/ elemente de limitare sau de restricție a accesului în locul de parcare și se sancționează cu amendă contravențională de la 100 la 300 lei.

r) abandonarea oricărui fel de vehicul în incintele parcărilor de reşedinţă și se sancționează cu amendă contravențională de la 100 la 300 lei.

Secţiunea 8 – dispoziții finale

Art.101

Sancţiunile prevăzute de prezentul regulament vor fi coroborate cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor şi a Legii nr. 203/2018, privind măsurile de eficientizare a achitării amenzilor contravenţionale cu modificările şi completările ulterioare.

Art.102

Cuantumul contravenţiilor prevăzute în prezenta hotărâre poate fi modificat anual, prin hotărâre de Consiliu Local.

Art.103

Direcţia Patrimoniu, Direcţia Tehnică, Direcţia Edilitare şi Poliţia Locală, în limita competenţelor specifice vor duce la îndeplinire prevederile prezentului regulament.

Art.104

Contravenientul poate achita în maxim 15 zile de la data încheierii procesului verbal, ori după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii, agentul constatator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul verbal.

Art.105

Amenzile se achită, prin mijloace de plată online, prin instituţii de credit autorizate cu care există încheiate convenţii sau la casieria Direcției Taxe și Impozite Locale a Municipiului Dorohoi ori ale altor instituţii publice abilitate să administreze veniturile bugetelor locale indiferent de localitatea pe a cărei rază acestea funcţionează, de cetăţenia, domiciliul sau de reşedinţa contravenientului ori de locul săvârşirii contravenţiei, precum şi la ghişeul unic din punctele de trecere a frontierei de stat a României.

Art.106

O copie de pe chitanţă se predă de către contravenient agentului constatator sau se trimite prin poştă sau electronic, prin e-mail, organului din care acesta face parte în termen de 15 zile de la efectuării plății.

Art.107

Plata amenzilor contravenţionale achitate prin intermediul sistemelor electronice de plată prevăzute de lege se dovedeşte prin prezentarea extrasului de cont al plătitorului sau a dovezii de plată emise de către sistemele de plăţi, aceasta specificând data şi ora efectuării plăţii; în aceste situaţii se elimină obligativitatea pentru plătitor de a preda o copie de pe extrasul de cont sau de pe dovada de plată emisă de sistemul de plăţi către agentul constatator sau organul din care acesta face parte.

Art.108

Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia la Judecătoria Municipiului Dorohoi.

Art.109

În desfășurarea activităților specifice, Poliția Locală poate solicita sprijinul altor instituții cu atribuții în domeniu, a unor asociații profesionale sau al unor conducători de autovehicule care consimt să participe voluntar la acestea, conform legii.

Art.110

Prezenta hotărâre se aplică începând cu data de1.01.2023, pe aceeași dată abrogându-se orice alte dispoziții contrare prezentei hotărâri.

Director- Directia Edilitara
Ing.FILIP Maria

Intocmit,
ref.Ghorghici Mariana

Lista parcărilor cu plată

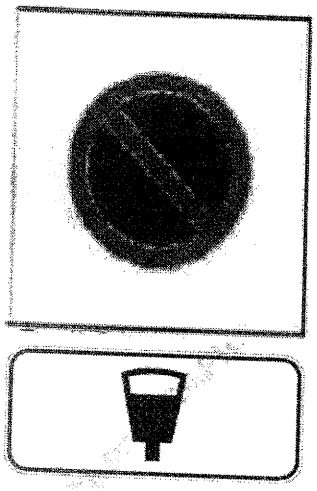
Număr parcare	Zona/ Strada	Locaţia	Număr locuri de parcare
1	bd. Victoriei	Magazin TERMOTEHNICA	11
2	bd. Victoriei	Magazin PROFI + magazin MODERN	6 + 8
3	Dimitrie Pompeiu	În faţă la magazine PRO CASA	20
4	Dimitrie Pompeiu	Adiacent pietonal	36
5	Dumitru Furtună	Carosabil + zone laterale fost Hotel	50
6	George Enescu	Intrare magazine SABCO-S	30
7	Olinescu	Spaţii comerciale	18
8	Păun Paul Pincho	ANAF	30
9	Spiru Haret	Sensul giratoriu	14
10	bd. Victoriei	Spitalul Municipal	78
		Număr total locuri parcare cu plată :	**301**

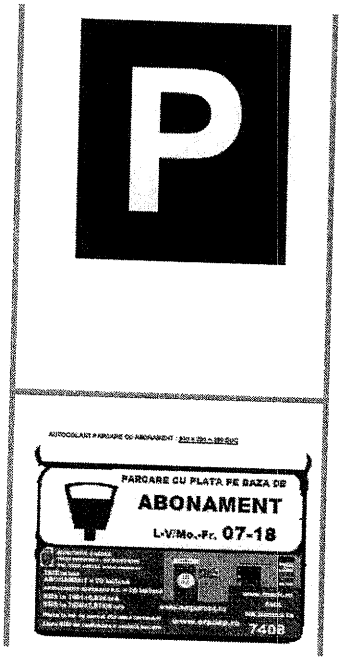
Lista parcărilor de reședință

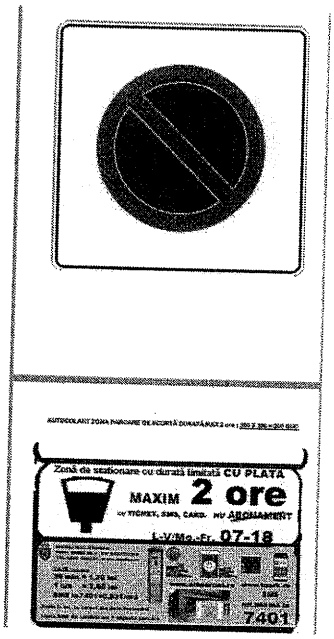
Număr parcare	Zona/ Strada	Locația	Număr locuri de parcare	Observații
1	1 Decembrie	Bibliotecă	22	
2	1 Decembrie	Blocuri ANL	46	
3	1 Decembrie	Carosabil	27	
4	Al. Amurgului	4 A - zona garaje 4 B - platou sus 4 C - stânga intrare	68	
5	Al. Amurgului	Platou SPICUL	13	
6	Al. Berzei	5A - Fosta grădiniță 5B - Alee intrare stânga	21	
7	Al. Caisului	Lângă Piața Plevna	27	
8	Al. Cristalului	Magazine	14	
9	Al. Cristalului	Platformă spate blocuri	10	
10	Al. Cristalului	Alee judecătorie	16	
11	Al. Cristalului	Platou fosta CT	40	
12	Al. Cristalului	Continuare magazine	13	
13	Al. Cristalului	Alee APA GRUP	7	
14	Al. Criva	Zonă vale	18	
15	Al. Criva	Zonă deal	14	
16	Al. Criva	Garsoniere - Buncăr	12	
17	Al. Criva	Carosabil	26	
18	Al. Dumbrava	Biserică	27	
19	Al. Dumbrava	Colț D. Roșie	4	
20	Al. Dumbrava	Bloc F17	12	
21	Al. Ghiocelului	27 A - alveola stângă 27 B - platou sus	40	
22	Al. Iasomiei	Blocuri M11 - M13	21	
23	Al. Iasomiei	Post TRAFO	9	
24	Al. Iasomiei	Fosta CT	5	
25	Al. Iasomiei	Capăt Al. Păcii	4	
26	Al. Iasomiei	Spate Al. Păcii	7	
27	Al. I. Cuza	Cabinet stomatologic	8	
28	Al. I. Cuza	Platformă spate Gospodarul	16	
29	Al. I. Cuza	Carosabil	33	
30	Al. Mărului	Sifonărie	11	
31	Al. Mărului	Garaje	15	
32	Al. Mărului	Bloc K	7	
33	Al. Mărului	Platformă gunoi	16	
34	Al. Narciselor	Între blocurile R	15	
35	Al. Narciselor	Fosta CT	6	
36	Al. Narciselor	Platformă Grădinița 7	6	
37	Al. Orizont	26 - bloc Nadia 26 E - zona pavelată	31	
38	Al. Păcii	Blocuri O	38	
39	Al. Păcii	Colț C. Plevnei	6	
40	Al. Pinului	Blocuri A1-A2-A3	30	
41	Al. Pinului	Alee coborâre (bl. A2)	13	
42	Al. Primăverii	Teren joacă	10	
43	Al. Primăverii	Garaje gard spital	22	

44	Al. Victoriei	Garsoniere	12	
45	Al. Victoriei	Platou adiacent P6	22	
46	Al. Victoriei	Blocuri D13 - D14	26	
47	Al. Vişinului	Platformă gunoi	29	
48	Al. Vişinului	Blocuri	21	
49	Al. Vişinului	Colţ Al. Iasomiei	6	
50	bd. Victoriei	Stomatologie	20	
51	bd. Victoriei	Patty Chips (Braseria Eden)	4	
52	bd. Victoriei	OMNIASIG	53	
53	bd. Victoriei	Platformă spate Farmacie Zaiţ	18	
54	bd. Victoriei	52 - Platou SUPERSPLENDID 52E - Fântână	48	
55	bd. Victoriei	Platformă spate bl. A1-A3	14	
56	bd. Victoriei	Platformă spate TERMOTEHNICA	24	
57	bd. Victoriei	Terasa Protoerie	17	
58	bd. Victoriei	Carosabil	131	
59	Calea Plevnei	Teren joacă	12	
60	Calea Plevnei	Bloc P4 - Garaje	10	
61	Calea Plevnei	Bl. L1-L2-L3	16	
62	Calea Plevnei	Carosabil	43	
63	Calea Plevnei	Teren zgură	61	
64	C. Ştiubianu	Fosta C.T.	20	
65	C. Ştiubianu	Trotuar dr. intrare	27	
66	C. Stiubianu	Intersecţie bd. Victoriei	10	
67	C. D. Gherea	Bloc ANL	42	
68	D. Furtună	IRE	13	
69	D. Pompeiu	Platformă spate PRO CASA	40	
70	D. Pompeiu	Bloc turn	27	
71	D. Pompeiu	Platformă spate bl. C1	30	
72	D. Pompeiu	Platou Piaţa centrală	-	Adm. Piaţă
73	D. Pompeiu	Carosabil ANL	9	D. Pompeiu
74	Dumbrava Roşie	Sub taluz + platformă sus	14	
75	Dumbrava Roşie	Trotuar autobază	12	
76	Dumbrava Roşie	Carosabil-Alveolă	17	
77	Duzilor	Intersecţie Calea Plevnei	5	
78	Duzilor	25 - Platformă Piaţă Plevna 25 E - Alee lateral piaţă	51	
79	Duzilor	Carosabil -Alveolă 88A - 88B - 88C -	25	
80	Gh. Doja	Carosabil	28	
81	Grigore Ghica	Piaţa Wasserman	15	
82	Grigore Ghica	Blocuri vechi	10	
83	Lt. Olinescu	Carosabil	27	
84	Petru Rareş	Cabinet notarial Teodorescu	15	
85	Poştei	Blocuri I - G	27	
86	Poştei	Carosabil	38	
87	Prieteniei	Intersecţie Al. Cristalului	34	
88	Saşa Pană	PECO Boariu	29	
89	Slt. Sorin Dumitraş	Garsoniere	31	
90	Slt. Olinescu	Piaţă Olinescu	23	
91	Spiru Haret	UPC	33	
92	Spiru Haret	Platformă spate bl. 2A	27	
93	Spiru Haret	Alveola V&V	-	Parcare publică

94	Spiru Haret	Net & Computers	8	
95	Ştefan Airinei	Bloc ANL	24	
96	Ştefan Airinei	Platou spate BRD	11	
97	Ştefan Airinei	Fost ECOMED	10	
98	Ştefan cel Mare	Grădiniţa 9	9	
99	Zadurovici	Bazar	6	
propunere	1 Decembrie	Blocuri ANL 2		
propunere	Al. Amurgului	Sens coborâre alee stânga		
propunere	Al. Amurgului	Zonă platformă gunoi (copaci)		
propunere	Al. Caisului	Spate bl. L3		
propunere	Al. Mărului	În faţă bl. R27-R28		
propunere	Al. Vişinului	Teren viran lângă parc	30	
propunere	bd. Victoriei	Bl. G6 - G9		
propunere	bd. Victoriei	Bl. E1-E2		
propunere	Calea Plevnei	Între bl. M1-J1		
propunere	Calea Plevnei	Spate bl. L3		
propunere	Slt. Sorin Dumitraş	Bloc fost INTERMOB		
propunere	Spiru Haret	Spate bloc LIAS		
propunere	Poştei	Cabinete medicale		
		Număr total locuri:	**2155**	
Număr parcări de reşedintă: 97				








Parcare
Zonă rezidențială
Parking
Residential area
1 Zona roșie
Red zone
Plată Luni–Vineri
Pay Monday–Friday
08:00–17:00
17:00–08:00
Doar cu abonament rezidențial
Only residential permit holders
Opțiuni de plată (08:00–17:00)
Payment options (08:00–17:00)
Abonament preplătit
timpark.ro
Voucher preplătit
timpark.ro/voucher
Aplicație de mobil
Descarcă aplicația TPark
tpark.ro
Trimite SMS la 7406
1 oră cu textul: 111 Nr. mașină
0,6€ Exemplu: 111 TM00ABC
24 ore cu textul: 114 Nr. mașină
3,57€ Exemplu: 114 TM00ABC
Prepaid parking permit
timpark.ro
Prepaid voucher
timpark.ro/voucher
Mobile app
Download app TPark
tpark.ro
Send SMS to 7406
1 hour text: 111 Licence plate
0.6€ Example: 111 TM00ABC
24 hrs text: 114 Licence plate
3.57€ Example: 114 TM00ABC

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a_____ domiciliat/a in Municipiul Dorohoi, strada_____ nr._____ bloc_____ ap._____, telefon_____proprietar al autoturismului cu numarul de inmatriculare _____, va rog sa-mi aprobati rezervarea unui loc de parcare pentru autoturismul pe care il detin in parcarea de resedinta nr._____ din strada _____, Municipiul Dorohoi, respectiv locul nr. _____ .

Declar pe proprie raspundere ca nu am datorii la bugetul statului, respectiv catre Primaria Municipiului Dorohoi, si nu detin garaj concesioat pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi.

Data, Semnatura,

_____ _____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/a_____ domiciliat/a in Municipiul Dorohoi, strada_____ nr._____ bloc_____ ap._____, telefon_____proprietar al autoturismului cu numarul de inmatriculare _____, va rog sa-mi aprobati rezervarea unui loc de parcare pentru autoturismul pe care il detin in parcarea de resedinta nr._____ din strada _____, Municipiul Dorohoi, respectiv locul nr. _____ .

Declar pe proprie raspundere ca nu am datorii la bugetul statului, respectiv catre Primaria Municipiului Dorohoi, si nu detin garaj concesioat pe domeniul public sau privat al Municipiului Dorohoi.

Data, Semnatura,

_____ _____

Anexa nr.1 la Regulament aprobat prin HCL.nr------ /--------2022

CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI DOROHOI

PROCES VERBAL DE DEBLOCARE A AUTOVEHICULULUI/REMORCII
cu numărul de înmatriculare_____

Seria_D nr.0001

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI.....14
POLITIA COMUNITARA A MUNICIPIULUI DOROHOI.....14
PROCES VERBAL DE RIDICARE A 14
AUTOVEHICULULUI/REMORCII STATIONAT(E) NEREGULAMENTAR.....14

autovehiculului/remorcii.

Menționam ca amenda în cuantum de şi taxele aferente în cuantum de _____, stabilite în baza HCL nr._____ au fost achitate conform chitantelor nr._____/_____si nr. _____/_____

Autovehiculul/remorca nu/ prezintă avarii rezultate in urma blocării ( )

Am predat, Am primit,

Numele, prenumele si funcția în clar, Numele si prenumele în clar

Semnătură: Semnătură:

Anexa nr.1 la Regulament aprobat prin HCL.nr------ /--------2022

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI
POLITIA COMUNITARA A MUNICIPIULUI DOROHOI
Str. Grigore Ghica nr. 32

PROCES VERBAL DE BLOCARE A ROȚILOR
PRIVIND AUTOVEHICULUL/REMORCA STATIONAT NEREGULAMENTAR

seria **C** nr. **0001**

Încheiat azi,_____, orele_____, in municipiul Dorohoi

Subsemnatul_____reprezentant al _____
_____identificat cu legitimatia nr._____, in temeiul prevederilor HCL nr._____am procedat la blocarea autovehiculului/remorcii marca_____cu nr. de înmatriculare _____de culoare_____.

Autovehiculul/remorca mai sus descris se afla parcat/stationat neregulamentar i municipiul Dorohoi , str._____, nr._____, locul (1)_____

Cheltuielile ocazionate de imobilizare/blocare in cuantum de_____, urmand sa fie achitate la casieria Primăriei municipiului Dorohoi.

Starea autovehiculului/remorcii (2) _____

sau degradări aduse domeniului public (3)

Autovehiculul urmeaza a fi deblocat după achitarea taxei aferente de deblocare şi stabilite confor HCL nr.. . / 2011 si_____

Reprezentant Politia Comunitară,
Numele si prenumele în clar: _____
Semnătură:

Martor,
Numele si prenumele în clar:_____
Domiciliul:_____
CNP:_____
Semnătură:_____

(1) - se arată concret locul cu repere de identificare: parcare, trotuar, spațiu verde, etc
(2) - se descrie starea autovehiculului/remorcii de către persoana care dispune imobilizare: zgârieturi, avarii etc.).
(3) - degradare soatiu verde, dcgradare/distrugere mobilier urban, pete de ulei, combustibil, etc.

Anexa nr.1 la Regulament aprobat prin HCL.nr------ /--------2022

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI
POLITIA COMUNITARA A MUNICIPIULUI DOROHOI

NOTA DE CONSTATARE

Stimate conducător auto,

Va informam ca la data de.....orele.....autovehiculul cu nr. de înmatriculare----------a fost gasit stationat neregulamentar, potrivit HCL nr.---------- in mun. Dorohoi, pe str._____,

_____nr.___, locul (1)_____,motiv pentru care s-a procedat la imobilizarea/blocarea roților acestuia, in conformitate cu prevederile art._____alin_____lit._____din HCL nr._____

Vă invităm să vă prezentați la sediul Poliției Comunitare din Str.G.Ghica nr.32, Dorohoi , între orele 8,00 - 16,00 (luni - vineri) pentru încheierea procesului- verbal.

In caz contrar, procesul-verbal de constatare a contravenției va fi încheiat în lipsă.

Plata taxei de deblocare, în cuantum de _____, precum şi a amenzii contravenționale, se face la casieria Primăriei din Str.A.I.Cuza nr.41 , Dorohoi, dupa următorul program: intre orele 8,00 -16,00 (L-V).

Nerespectarea celor de mai sus conduce la ridicarea şi depozitarea autovehiculului, începând cu ora_____.

AGENT CONSTATATOR

(nume, prenume in clar)

(semnătură)

1) - se arata concret locul **cu** repere de identificare: parcare, trotuar, spațiu verde

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro

ROMÂNIA

Nr. 15965 din 18.10.2022

Aprob
PRIMAR

ing. DORIN ALEXANDRESCU

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata ing. Filip Maria, director la Directia Edilitare din cadrul Primariei Municipiului Dorohoi, avand in vedere necesitatea aprobarii „Regulamentului privind administrarea și exploatarea sistemului de parcări si masurile aplicabile in cazul parcarilor neregulamentare pe domeniul public sau privat al municipiului Dorohoi,jud.Botosani, propun initierea unui proiect de hotarare ,avand in vedere:

-prevederile art.65 din O.G.nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice cu modificarile si complectarile ulterioare;
-O. nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a a domeniului public si privat de interes local,cu complectarile si modificarile ulterioare;
-H.G.nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G.nr.195/2002 priviund circulatia pe drumurile publice,cu modificarile si complectarile ulterioare;
-O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor,cu modificarile si complectarile ulterioare;
-Legea nr.273/2006,privind finantele publice locale,cu modificarile si complectarile ulterioare;
- art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
motivat de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local,
- în temeiul art. 139 alin. (3) lit.g , art. 129 alin.2 lit.c, art. 196 alin 1,lit.a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

In municipiul Dorohoi sunt amenajate spatii destinate parcarii vehiculelor, semnalizate prin indicatoare si marcaje care delimiteaza suprafata acestora de partea carosabila a strazilor. Vehiculele parcate neregulamentar se considera cele stationate in locuri sau zone nepermise (trotuare, zone si spatii verzi, scuaruri, spatii si locuri de joaca pentru copii, etc.). Avand in vedere ca nu toti proprietarii de vehicule respecta legislatia in vigoare privind parcarea vehiculelor, constatandu-se indisciplina din partea acestora, se impune luarea unor masuri privind imbunatatirea calitatii si eficientei parcarii vehiculelor, intretinerii si exploatarii parcarilor auto publice cu plata, fara plata si de resedinta din municipiul Dorohoi. De asemenea pentru satisfacerea solicitarilor locatarilor din anumite zone, au fost amenajate parcari de resedinta, semnalizate corespunzator cu indicatoare si panouri, locuri de parcare numerotate prin marcaje la sol, care se pot inchiria la cerere , pentru vehiculele proprii.

Fata de cele prezentate mai sus, consideram ca este oportun a stabili noi reglementari a activitatii, corelata cu legislatia actuala sa analizati si sa dispuneti adoptarea unei hotarari de Consiliu Local, privind aprobarea regulamentului privind administrarea și exploatarea sistemului de parcări si masurile aplicabile in cazul parcarilor neregulamentare pe domeniul public sau privat al municipiului Dorohoi,jud.Botosani prezentat in Anexa nr. 1.

Director Directia Edilitare
ing. Filip Maria

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DOROHOI

GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro

ROMÂNIA

Nr. 15965 din 18.10.2022

Aprob
PRIMAR
ing. DORIN ALEXANDRESCU

Referat de aprobare,

Subsemnata ing. Filip Maria, director la Directia Edilitare din cadrul Primariei Municipiului Dorohoi, avand in vedere necesitatea aprobarii „Regulamentului privind administrarea şi exploatarea sistemului de parcări si masurile aplicabile in cazul parcarilor neregulamentare pe domeniul public sau privat al municipiului Dorohoi,jud.Botosani, propun initierea unui proiect de hotarare ,avand in vedere:

-prevederile art.65 din O.G.nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice cu modificarile si complectarile ulterioare;
-O. nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a a domeniului public si privat de interes local,cu complectarile si modificarile ulterioare;
-H.G.nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G.nr.195/2002 priviund circulatia pe drumurile publice,cu modificarile si complectarile ulterioare;
-O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor,cu modificarile si complectarile ulterioare;
-Legea nr.273/2006,privind finantele publice locale,cu modificarile si complectarile ulterioare;
- art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

motivat de avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local,

- în temeiul art. 139 alin. (3) lit.g, art. 129 alin.2 lit.c, art. 196 alin 1,lit.a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

In municipiul Dorohoi sunt amenajate spatii destinate parcarii vehiculelor, semnalizate prin indicatoare si marcaje care delimiteaza suprafata acestora de partea carosabila a strazilor. Vehiculele parcate neregulamentar se considera cele stationate in locuri sau zone nepermise (trotuare, zone si spatii verzi, scuaruri, spatii si locuri de joaca pentru copii, etc.). Avand in vedere ca nu toti proprietarii de vehicule respecta legislatia in vigoare privind parcarea vehiculelor, constatandu-se indisciplina din partea acestora, se impune luarea unor masuri privind imbunatatirea calitatii si eficientei parcarii vehiculelor, intretinerii si exploatarii parcarilor auto publice cu plata, fara plata si de resedinta din municipiul Dorohoi. De asemenea pentru satisfacerea solicitarilor locatarilor din anumite zone, au fost amenajate parcari de resedinta, semnalizate corespunzator cu indicatoare si panouri, locuri de parcare numerotate prin marcaje la sol, care se pot inchiria la cerere , pentru vehiculele proprii.

Fata de cele prezentate mai sus, consideram ca este oportun a stabili noi reglementari a activitatii, corelata cu legislatia actuala sa analizati si sa dispuneti adoptarea unei hotarari de Consiliu Local, privind aprobarea regulamentului privind administrarea şi exploatarea sistemului de parcări si masurile aplicabile in cazul parcarilor neregulamentare pe domeniul public sau privat al municipiului Dorohoi,jud.Botosani prezentat in Anexa nr. 1.

Director Directia Edilitare
ing. Filip Maria